

### 3. számú melléklet: Átadás-átvételi jegyzőkönyv

#### ÁTADÁS-ÁTVÉTELI JEGYZŐKÖNYV PROJEKT ADATLAP BENYÚJTÁSÁHOZ

LEADER HACS NEVE, CÍME

Iktatószám:

#### Iratátadás - átvételi jegyzőkönyv

**Készült:** *dátum, LEADER HACS neve, helyiség megnevezése*

**Átadó:** *az átadó szerv/személy megnevezése, illetve az átadásért felelős személy és beosztásának megnevezése*

**Átvevő:** *az átvevő szerv/személy megnevezése, illetve az átvételért felelős személy és beosztásának megnevezése*

**Az átadás-átvétel tárgyát képező iratanyag, iratkezelési segédlet:**  
*az iratanyag tárgyának és mennyiségének megnevezése*

Aláírás  
**átadó**  
(P.H.)

A projekt javaslattal kapcsolatos, a Helyi Bíráló Bizottság további eljárásáról szóló szóbeli tájékoztatást az átadás-átvétellel egyidejűleg megkaptam.

Aláírás  
**átvevő**  
(P. H.)

Készült: \_\_\_\_\_ példányban

Kapják: \_\_\_\_\_  
átadó megnevezése

\_\_\_\_\_  
átvevő megnevezése

Dátum: \_\_\_\_\_